

نکات بسیار مهم برای اخذ مدرک تحصیلی پذیرفته شدگان

آزمون ورودی تحصیلات تکمیلی (مقطع کارشناسی ارشد ناپيوسته داخل) سال 1392

- 1- با توجه به دستورالعمل ثبت نام سازمان سنجش آموزش کشور (متعاقباً ارسال می شود) اخذ مدارک تحصیلی و تحویل کارت دانشجویی صرفاً به شخص پذیرفته شده و با تطبیق مشخصات سجلی با اطلاعات مندرج در فهرست اسامی باید انجام پذیرد.
- 2- عکس پذیرفته شدگان مطابقت داده شده و فهرست اسامی افراد دارای مغایرت در اسرع وقت **محرمانه** گزارش شود.
- 3- بررسی و تطبیق میانگین کل و تاریخ فارغ التحصیلی هر یک از پذیرفته شدگان در هنگام مراجعه جهت تحویل مدارک بسیار ضروری است. برای افرادی که موارد فوق با اطلاعات مندرج در فهرست اسامی پذیرفته شدگان مغایرت دارد به هیچ عنوان مدارک اخذ نگردد. بر این اساس قبولی آنان لغو شده محسوب می گردد. در صورت اشتباه، مسئولیت پاسخگویی به عهده آن پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه می باشد.
- 4- با عنایت به مراتب فوق و در صورت مشاهده مغایرت ضمن رعایت مقررات اسامی مربوط استخراج و حداکثر تا تاریخ 1392/6/31 به این اداره کل اعلام و اصل کارت های دانشجویی نیز ارسال گردد.
- 5- بر اساس مقررات وظیفه عمومی مندرج در دستورالعمل فوق و در صفحه 2 دفترچه شماره 1 آزمون مذکور پذیرفته شدگانی که در حال حاضر مشغول خدمت نظام وظیفه هستند پس از تکمیل فرم درخواست توسط ایشان، با تهیه نامه مربوط (فرم 4) به عنوان یگان اعزام کننده فرد نسبت به ترخیص آنان از خدمت نظام وظیفه اقدام لازم به عمل آورند.
- 6- به منظور آماده شدن پرونده الکترونیکی کامل قابل بهره برداری، لازم است تطبیق مدارک الکترونیکی بلافاصله پس از بارگذاری توسط پذیرفته شدگان یا در هنگام ثبت نام حضوری انجام گردد. بر این اساس تطبیق نهایی پرونده الکترونیکی با اصل مدارک ارایه شده هر پذیرفته شده توسط کارشناس محترم و مدیر خدمات آموزشی مربوط در هنگام تشکیل پرونده و دریافت مدارک تحصیلی و حداکثر تا تاریخ 1392/7/10 ضروری است. در صورت مشاهده هرگونه اشکال یا نواقص نسبت به رفع آنها در اسرع وقت اقدام نمایند.
- 7- بدیهی است دانشجویانی که پرونده آنان پس از تاریخ فوق ناقص باشد مجاز به ادامه تحصیل نمی باشند و باید از ادامه تحصیل آنان جلوگیری به عمل آورده و اسامی آنان به صورت مکتوب با ذکر رشته و شماره دانشجویی به این اداره کل اعلام گردد.
- 8- بررسی وضعیت شهریه دانشجویان دوره های مجازی - نوبت دوم (شبانه) از نظر پرداخت علی الحساب و کنترل شهریه باقی مانده در هر نیمسال مربوط بر اساس مصوبات دانشگاه به عهده آن پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه می باشد و طبق مقررات مربوط باید به موقع اخذ گردد. بدیهی است هیچگونه درخواست تقسیط، تخفیف، معافیت و ... شهریه از جانب دانشجو یا نامه از طرف پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه مربوط قابل قبول نمی باشد و عیناً اعاده می گردد. در سال جاری نیز سیستم پرداخت صرفاً از طریق درگاه الکترونیکی می باشد.
- 9- برای کلیه دانشجویان بر اساس بخشنامه شماره 121/116477 مورخ 1390/6/8 نسبت به درخواست تاییدیه تحصیلی مقطع قبلی از دانشگاه محل تحصیل مربوط به طور مستقیم اقدام فوری به عمل آید. ثبت شماره و تاریخ تاییدیه منطبق با مقررات و معتبر در سیستم سامانه دانشگاه الزامی است. محل تحصیل قبلی باید جزو موسسات آموزش هر شرکت داوطلب آزمون مورد تایید سازمان سنجش آموزش کشور باشد.
- 10- ترتیبی اتخاذ شود تا فرم های تکمیل و امضا شده شورای انضباطی دانشجویان دانشگاه (مراومه انضباطی دانشجو) جمع آوری و به طور یک جا در اسرع وقت به شورای مذکور ارسال گردد. از قراردادن آن در پرونده دانشجو جداً خودداری گردد.
- 11- مراجعه پذیرفته شدگان در زمان های تعیین شده الزامی است در این رابطه اسامی افرادی که تا 1392/7/15 مراجعه نکرده اند با ذکر رشته و شماره دانشجویی جهت صدور حکم انصراف از تحصیل (به دلیل عدم مراجعه) تهیه و به همراه اصل کارتهای دانشجویی به این اداره کل ارسال شود.
- 12- هرگونه تقاضای انتقال - مهمان - تغییر رشته از پذیرفته شدگان پردیس ها و دانشکده ها به پردیس ها و دانشکده های دانشگاه تهران و همچنین پردیس آقماری و بین المللی یکدیگر به سایر پردیس ها و دانشکده های دانشگاه طبق مقررات مجاز نمی باشد.
- 13- پس از ثبت نام دانشجو موظف است تا پایان دوره تحصیلی صرفاً در محل تحصیل خود ادامه تحصیل دهد.
- 14- دانشجویان مشمول خدمت نظام وظیفه موظف هستند با اخذ گواهی «ب» از اداره آموزش آن پردیس / دانشکده و با در دست داشتن مدارک لازم، حداکثر تا تاریخ 1392/07/30 برای دریافت معافیت تحصیلی به پلیس + 10 مراجعه نمایند. بدیهی است ثبت نام آنان در نیمسال تحصیلی بعدی منوط به وصول معافیت تحصیلی معتبر و ثبت شماره معافیت در سیستم جامع آموزش گلستان می باشد.
- 15- پذیرفته شدگانی که هنگام ثبت نام الکترونیکی و حضوری فرم معدل سال آخر یا فرم مدرک کارشناسی و معدل (فرم های سازمان سنجش کشور) ارایه داده اند موظفند در اسرع وقت نسبت به تسویه حساب با دانشگاه مربوط اقدام و مدرک فارغ التحصیلی معتبر خود را به آن پردیس / دانشکده تحویل دهند.