

تذکرات مهم :

1- در صورت دارا بودن کلیه مدارک خواسته شده و

پس از مرتب کردن آنها ( طبق مرحله سوم زیر) وارد

سالن تشکیل پرونده شوید .

2- فقط قسمت مشخصات کاربرگ \* را تکمیل نمایید

## کاربرگ مراحل اخذ مدارک تحصیلی

« مقاطع کارشناسی ارشد ناپیوسته »

(سال 1392)

نام پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه:

نام پردیس / دانشکده / مرکز / موسسه: نام و نام خانوادگی: نام: دوره: روزانه / شبانه (نوبت دوم) رشته تحصیلی قبولی در دانشگاه تهران: ( کد رشته قبولی: ) شماره دانشجویی: مجازی / بین الملل	
<b>« مراحل اخذ مدارک تحصیلی در محل تعیین شده »</b>	
تاریخ: نام خانوادگی رئیس اداره آموزش: امضاء:	مرحله اول: <u>کنترل اسامی</u> : اطلاعات شخص پذیرفته شده با ارایه اصل شناسنامه و تطبیق عکس و مشخصات مندرج در آن با اطلاعات سیستم سامانه الکترونیکی تطبیق داده شده و مورد تایید است .
نام خانوادگی کارشناس مربوط: امضاء:	مرحله دوم: <u>وضعیت نظام وظیفه</u> : <input type="checkbox"/> کارت پایان خدمت <input type="checkbox"/> معافیت دائم <input type="checkbox"/> معافیت موقت <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> دفترچه آماده به خدمت <input type="checkbox"/> غیره ( توضیح مختصر) <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 1- ثبت نام وی بلامانع است . <input type="checkbox"/> 2- برای وی باید مکاتبه شود . <input type="checkbox"/> 3- با اخذ مدارک: اقدام شود .
نام و نام خانوادگی مسئول دریافت مدارک: امضاء: تاریخ:	مدارک مورد نیاز برای ثبت نام کارشناسی ارشد ناپیوسته <hr/> 1. اصل گواهی موقت یا اصل فرم دفترچه سازمان سنجش آموزش کشور و یا ارائه نامه ای مبنی بر فارغ التحصیلی حداکثر تا تاریخ 91/6/31 در مقطع کارشناسی از محل تحصیل. <b>تذکر بسیار مهم: چنانچه تاریخ فارغ التحصیلی و معدل کل پذیرفته شده با تاریخ و معدل کل اعلام شده قبلی به سازمان سنجش آموزش کشور مغایرت داشته باشد قبولی و ثبت نام وی لغو می گردد .</b> 2. اصل موافقت نامه رسمی از سازمان محل خدمت ، مربوط به شاغلین در موسسات و دوایر دولتی (آموزش و پرورش- قوه قضائیه - نیروهای مسلح و ...) 3. مجوز تحصیل همزمان طلاب حوزه های علمیه سراسر کشور از شورای مدیریت حوزه علمیه قم یا خراسان (خاص طلاب) 4. گواهی رتبه اولی صادر شده توسط معاونت آموزشی دانشگاه و یا موسسه آموزش عالی محل تحصیل دوره کارشناسی (منحصراً مربوط به پذیرفته شدگان با استفاده از سهمیه رتبه اول) 5. فرم مشخصات فردی تکمیل شده در سامانه ثبت نام الکترونیکی ( 2 برگ چاپ شده) 6. فرم تعهدنامه آموزش رایگان (وزارتی) تکمیل شده برای دوره های روزانه در سیستم ( 2 برگ چاپ شده) 7. فرم شورای انضباطی دانشجویان دانشگاه تکمیل شده (1 برگ چاپ شده برای تحویل به شورای مذکور)

(\*) درج نام و امضاء دریافت کننده مدارک تحصیلی دانشجوی در این برگ الزامی است .